

TENNANT[®]
COMPANY

UNSER VERHALTENSKODEX

INTEGRITÄT IN JEDER SITUATION



Uma Empresa Tennant



REGISTERED BY TENNANT COMPANY



BY TENNANT COMPANY



INHALT

Einführung

Schreiben des CEO	04
Nachricht vom Team für Ethik und Corporate Compliance	05
Integrität in jeder Situation	06
Unsere Erwartungen	06
Know It, Show It, Grow It	07
Für eine sauberere, sicherere und gesündere Welt.....	08

Umgang mit Personen

Respektvolle Behandlung	10
Diversität, Chancengerechtigkeit und Inklusion	11
Gesundheit und Sicherheit.....	12
Datenschutz	13
Menschenrechte.....	15
Umgang mit Personen: Grow It	17

Aufbauen von Geschäftsbeziehungen

Bestechungs- und Korruptionsbekämpfung.....	19
Regierungsaufträge.....	21
Politische Tätigkeiten und Lobbyarbeit	22
Fairer Wettbewerb.....	23
Handelskontrollen	25
Aufbauen von Geschäftsbeziehungen: Grow It	26

Verantwortungsbewusstes und professionelles Handeln

Interessenkonflikte	28
Geschenke, Bewirtung und Unterhaltung	30
Insiderhandel.....	31
Geistiges Eigentum und vertrauliche Informationen	32
Unternehmenseigentum und -ressourcen.....	33
Verantwortungsbewusstes und professionelles Handeln: Grow It.....	34

Klar, deutlich und ehrlich kommunizieren

Finanzielle Integrität.....	36
Aufzeichnungsmanagement	38
Verantwortungsvolle und respektvolle Kommunikation.....	40
Klar, deutlich und ehrlich kommunizieren: Grow It	41

Nachhaltigkeit und Verantwortung

Nachhaltigkeit und ESG	43
Verantwortung: Verbesserung unserer Gemeinschaften und Philanthropie	45
Nachhaltigkeit und Verantwortung: Grow It	46

Bedenken äußern, Maßnahmen ergreifen

Integrität in jeder Situation: Know It – Show It – Grow It.....	48
Ressourcen	49





EINFÜHRUNG



INHALT



ZURÜCK



WEITER

SCHREIBEN DES CEO

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

im Laufe von mehr als 150 Jahren hat sich die Tennant Company einen Ruf als ethisches Unternehmen erarbeitet. Unsere Kunden, Mitarbeiter und Partner vertrauen darauf, dass wir unsere Geschäfte fair, ethisch korrekt und mit Integrität tätigen.

Für uns ergeben sich Tag für Tag neue Chancen, Herausforderungen und Situationen, in denen wir Verantwortung zeigen und unseren wohlverdienten Ruf verteidigen müssen. Hierfür müssen wir in der Lage und bereit sein, in jeder Situation Integrität zu beweisen.

Als Unternehmen mit internationaler Präsenz arbeiten wir häufig in komplexen, differenzierten Umgebungen und meistern neue Situationen, Ereignisse oder Umstände, die regulatorische oder Reputationsrisiken mit sich bringen können. In solchen Umgebungen ist unser Verhaltenskodex ein wertvolles Hilfsmittel.

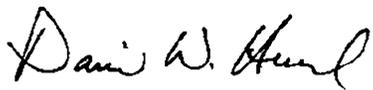
Obwohl kein einzelnes Dokument alle Fragen beantworten kann, so stellen unser Kodex und die ihm zugrunde liegenden Richtlinien dennoch eine solide Basis für unsere Entscheidungen und Verhaltensweisen in unserer globalen Geschäftstätigkeit dar. Lesen und verstehen Sie unbedingt diesen Leitfaden, da er die für uns alle geltenden Erwartungen darlegt.

Wenn Sie sich in einer schwierigen Situation befinden oder sind bei einer Entscheidung nicht sicher sind, kann Ihnen unser Team für Ethik und Corporate Compliance behilflich sein. Und wenn Sie von einem Fehlverhalten Kenntnis erlangen oder ein solches vermuten, teilen Sie uns dies umgehend mit, indem Sie einen der im Abschnitt „Ressourcen“ unseres Kodex angegebenen Kanäle nutzen.

Ich zähle darauf, dass Sie unseren Ruf schützen und weiter festigen, indem Sie unsere Werte leben, sich den hohen ethischen Standards der Tennant Company verpflichten und danach streben, aus Überzeugung das Richtige zu tun.

Mit unserer Markenfamilie bedienen wir zwar unterschiedliche Kunden, aber unser gemeinsamer Einsatz für Integrität bleibt im gesamten Unternehmen gleich. Unsere Standards sind unabhängig von Land, Region, Produktlinie oder Rolle und gelten für uns alle.

Ich bin stolz auf die Arbeit, die wir gemeinsam leisten, um die Welt sauberer, sicherer und gesünder zu machen.



Dave Huml

President und Chief Executive Officer



Obwohl kein einzelnes Dokument alle Fragen beantworten kann, so stellen unser Kodex und die ihm zugrunde liegenden Richtlinien dennoch eine solide Basis für unsere Entscheidungen und Verhaltensweisen in unserer globalen Geschäftstätigkeit dar.

Nachricht vom Team für Ethik und Corporate Compliance

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

bei der Tennant Company sind Integrität und Compliance nicht von der Geschäftstätigkeit getrennt, sondern stehen für die Art und Weise, wie wir Geschäfte tätigen. Es liegt in der Verantwortung jedes Einzelnen, unsere ethische Kultur zu pflegen und weiter zu verbessern. Hierbei handelt es sich um einen fortlaufenden Prozess, der sich kontinuierlich weiterentwickelt und daher niemals endet.

Als Gruppe möchten wir Ihnen die benötigten Tools zur Verfügung stellen, um gemäß dem Motto „Integrität in jeder Situation“ agieren und gleichzeitig den Ruf der Tennant Company schützen und Risiken mindern zu können.

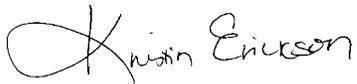
Unser Verhaltenskodex ist das grundlegende Instrument, das uns allen als Orientierungshilfe für die Entscheidungsfindung bei der Arbeit dienen kann.

In diesem Kodex finden Sie spezifische Hinweise zu einer Reihe von Themen, die ethische und rechtliche Auswirkungen haben können. Des Weiteren finden Sie dort Informationen zu Personen, an die Sie sich wenden können, wenn Sie weitere Fragen haben oder zusätzliche Ressourcen benötigen.

Mit Integrität zu handeln bedeutet, Fragen oder Bedenken zu äußern, wenn etwas nicht richtig erscheint. Wir streben nach einem Umfeld, das eine offene Kommunikation begrüßt und Sie in diesem Prozess unterstützt. Wir hören zu und sind jederzeit für Sie da.

Unabhängig von Ihrer Rolle bei der Tennant Company verfolgen wir dieselben Geschäftsziele wobei unser oberstes Ziel darin besteht, eine sauberere, sicherere und gesündere Welt aufzubauen. Vielen Dank für Ihren engagierten Einsatz für die Tennant Company und Ihr Bestreben, die in unserem Kodex festgelegten Standards aufrechtzuerhalten.

Mit freundlichen Grüßen



Kristin Erickson

SVP, General Counsel, Corporate Secretary und Chief Compliance Officer



Lesli Wiczorek

Principal Compliance Specialist



Unser Verhaltenskodex ist das grundlegende Instrument, das uns allen als Orientierungshilfe für die Entscheidungsfindung bei der Arbeit dienen kann.

Integrität in jeder Situation

Durch unser Beschäftigungsverhältnis bei der Tennant Company haben wir uns alle dazu verpflichtet, ethisch korrekt zu handeln und mit Integrität zu führen. Jeder Tag bietet neue Möglichkeiten, das Richtige zu tun. Wir achten im Umgang mit unseren Kunden, unseren Partnern und untereinander stets auf Integrität.

Das tägliche Handeln jedes Mitarbeiters der Tennant Company definiert, wozu wir als Unternehmen stehen. Jeder Einzelne von uns ist dafür verantwortlich, den Verhaltenskodex und die damit verbundenen Richtlinien zu befolgen und sie bei jeder unserer Entscheidungen zu berücksichtigen.

Unsere Erwartungen

Wir erwarten, dass jeder von uns mit Integrität handelt, ehrlich und entgegenkommend ist, andere Menschen mit Respekt behandelt, die Gesetze und unsere Richtlinien befolgt und für das einsteht, was richtig ist: Integrität in jeder Situation. Unser Kodex gilt für Mitarbeiter, Führungskräfte und Mitglieder unseres Vorstands gleichermaßen. Wir erwarten außerdem von allen Personen und Organisationen, die mit der Tennant Company zusammenarbeiten oder in unserem Namen Geschäfte tätigen, dass sie im Einklang mit unseren Werten und unserer Verpflichtung zur Integrität handeln.

In jeder Situation mit Integrität zu handeln, ist möglicherweise nicht immer einfach. Während es in manchen Situationen eindeutig ist, wie man richtig handeln sollte, kann es in anderen weniger offensichtlich sein. Hier kommen unser Kodex, unsere Richtlinien und Ihr gutes Urteilsvermögen ins Spiel. Wenn die richtige Antwort unklar ist, können Sie als Orientierungshilfe diese Ressourcen zu Rate ziehen, um Klarheit zu erhalten. Auch das Team für Ethik und Corporate Compliance zählt zu diesen Ressourcen.

Selbst wenn kein Kodex oder keine Richtlinie alle Antworten liefern kann, sollten Sie sich von diesem Verhaltenskodex bei Ihrer Beurteilung leiten lassen und bei weiterem Klärungsbedarf nachfragen.

Unsere Geschäftstätigkeit hat sich im Lauf der Zeit gewandelt. Gleiches gilt für die Umgebungen, in denen wir tätig sind, für die Art und Weise der Interaktion mit unseren Kunden, für die Gesetze, die unser Handeln regeln, und für die Standards unserer Branche.

Gesetzliche und behördliche Vorschriften bilden die Grundlage für eine minimale organisatorische Compliance. Für die Tennant Company ist dies jedoch nicht genug. Sie fördert eine Kultur der Ethik und Compliance, in der die Tennant Company nicht nur gemäß den Vorschriften agiert, sondern über sich hinauswächst.



KNOW IT, SHOW IT, GROW IT

Unser Kodex beinhaltet Konzepte, die uns helfen, das Unternehmen über unsere Standards und Erwartungen aufzuklären, gewünschte Verhaltensweisen zu integrieren, durch die wir unsere Ziele mittels einer auf Integrität basierenden Entscheidungsfindung erreichen, und unsere Kultur der Ethik zu verbessern. Wir bezeichnen diese Konzepte als „Know It – Show It – Grow It“. Wie demonstrieren wir Integrität in jeder Situation? Es funktioniert wie folgt:



Know It

Wir verstehen die Erwartungen und wissen, wofür die Tennant Company steht. Wir sind mit den Leitlinien des Kodex und den zugehörigen Richtlinien und Verfahren vertraut. Wir können Situationen souverän meistern, da wir wissen, was richtig ist.



Show It

Wir handeln entsprechend unserem Wissen, indem wir uns stets ethisch korrekt verhalten. Unser Engagement für Integrität spiegelt sich in der Art und Weise wider, wie wir unseren täglichen Aufgaben nachgehen. Durch unser Verhalten bauen wir den Ruf der Tennant Company als ethisches Unternehmen weiter aus.



Grow It

Wir leisten einen Beitrag zu einer größeren globalen Vision, die auf unserem Vermächtnis im Bereich der Unternehmensführung aufbaut. Alle unsere Maßnahmen sind auf stetige Verbesserung ausgerichtet. Wir bleiben hinsichtlich der sich verändernden Risikolandschaft, der regulatorischen Anforderungen und der Unternehmensrichtlinien auf dem neuesten Stand, insbesondere bei denjenigen Richtlinien, die auf unsere spezifische Rolle, unseren Standort und unsere Funktion anwendbar sind.





Wir setzen uns in folgenden Bereichen für eine sauberere, sicherere und gesündere Welt ein:



Umgang mit Personen



Aufbauen von Geschäftsbeziehungen



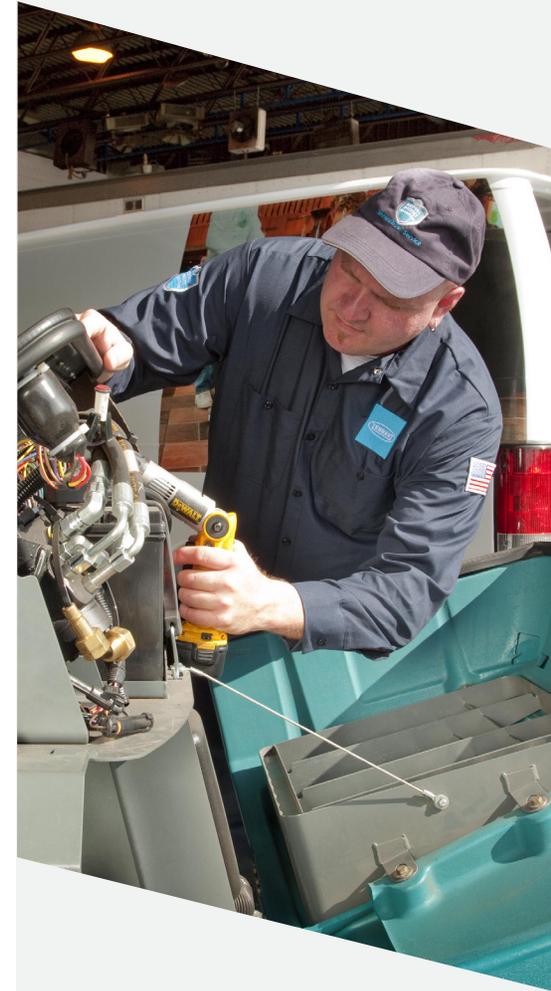
Verantwortungsbewusstes und professionelles Handeln



Ehrliche und transparente Kommunikation



Förderung unserer Gemeinschaften





UMGANG MIT PERSONEN



INHALT



ZURÜCK WEITER

Respektvolle Behandlung



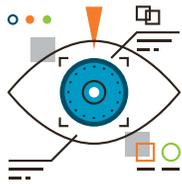
KNOW IT

Wir alle tragen dazu bei, die Tennant Company zu einem Arbeitsplatz zu machen, an dem jeder mit Würde und Respekt behandelt wird.

Wenn wir einander mit echtem Respekt begegnen, reduziert das Stress und Konflikte, die Produktivität wird gesteigert und die Zusammenarbeit verbessert. Wir können mit unserer Arbeit zufrieden und stolz auf das sein, was wir jeden Tag erreicht haben.

Belästigung, Mobbing, Diskriminierung, Drohungen und sonstiges respektloses Verhalten sind nicht Bestandteil unserer Kultur und haben in unserem Unternehmen keinen Platz.

Weitere Hinweise finden Sie in Ihrem Mitarbeiterhandbuch und in den Personalrichtlinien (HR).



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Verhalten Sie sich stets respektvoll und professionell.
- Hören Sie zu, was andere zu sagen haben, und seien Sie jederzeit höflich.
- Treffen Sie beschäftigungsbezogene Entscheidungen auf der Grundlage der Qualifikation und Erfahrung einer Person und nicht auf der Grundlage von Merkmalen wie Rasse, Geschlecht, Geschlechtsidentität, Behinderung, Alter oder anderen geschützten Merkmalen.
- Achten Sie auf Mobbing oder einschüchterndes Verhalten. Wenn Sie unangemessenes Verhalten beobachten und es sicher und angemessen erscheint, greifen Sie ein. Ist dies nicht der Fall, melden Sie die Situation, damit das Unternehmen bei der Lösung helfen kann. Weitere Hinweise finden Sie im Abschnitt zur Bekämpfung von Vergeltungsmaßnahmen im Kodex.



Diversität, Chancengerechtigkeit und Inklusion



KNOW IT

Der Erfolg der Mitarbeiter ist ein entscheidender Faktor beim Aufbau einer Organisation, in der sich jeder frei entfalten kann. Darüber hinaus berichten Unternehmen, die ein vielfältiges und integratives Umfeld pflegen, im Allgemeinen, dass sie bessere Ergebnisse erzielen. Wir handeln so, dass Gesundheit, Sicherheit, Wohlbefinden und Weiterbildung aller unserer Mitarbeiter gefördert werden. Wir arbeiten kontinuierlich zusammen, um unsere Bemühungen um Diversität, Gerechtigkeit und Inklusion (DEI) im gesamten Unternehmen zu fördern und voranzutreiben.

- **Diversität:** Hierbei geht es um die Wichtigkeit von Unterschieden. Die einzigartigen Eigenschaften, Sichtweisen, Lebenserfahrungen und Identitäten, die uns als Individuen definieren und uns voneinander unterscheiden.
- **Chancengerechtigkeit:** Die faire Behandlung und der Zugang zu Ressourcen und Möglichkeiten stellen sicher, dass sich alle Mitarbeiter frei entfalten können, wobei ihre einzigartigen Bedürfnisse berücksichtigt werden. Hierzu gehört das Bestreben, Hindernisse zu identifizieren und zu beseitigen, die eine uneingeschränkte Teilnahme aller Mitarbeiter verhindert haben.
- **Inklusion:** Das Ausschöpfen der Vorteile von Vielseitigkeit. Die Schaffung eines Umfelds, in dem jeder seinen Beitrag leistet, ein Gefühl der Zugehörigkeit verspürt und sich wertgeschätzt, respektiert und unterstützt fühlt, um sein volles Potenzial ausschöpfen zu können.

Weitere Hinweise finden Sie in unserer Initiative für Diversität, Chancengerechtigkeit und Inklusion, Ihrem Mitarbeiterhandbuch und in den Personalrichtlinien (HR).



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Tragen Sie bewusst zu einer sicheren, einladenden Gemeinschaft bei, die Menschen aller Hintergründe und Identitäten wertschätzt.
- Achten Sie auf unbewusste Vorurteile oder die Tendenz, andere zu stereotypisieren.
- Wissen Sie die Unterschiede anderer Menschen zu schätzen und seien Sie offen für vielfältige Lebenserfahrungen, Identitäten und Sichtweisen.
- Verhalten Sie sich anderen gegenüber inklusiv und schließen Sie niemals absichtlich andere von normalen Interaktionen oder Gesprächen am Arbeitsplatz aus.
- Seien Sie in Bewerbungsgesprächen offen für ein diverses Spektrum an Kandidaten mit unterschiedlichen Hintergründen und Identitäten.
- Übernehmen Sie Verantwortung für Ihr eigenes Handeln, weisen Sie andere Personen auf beleidigendes Verhalten hin und melden Sie sich zu Wort, wenn Sie glauben, dass sich jemand unwohl fühlt.

Die Diversität und Stärke unserer globalen, regionalen und lokalen Teams bestimmen den Erfolg unseres Unternehmens. Unser Ziel, ein lebendiges, integratives Arbeitsumfeld aufzubauen, wird von unseren Mitarbeiterressourcengruppen (ERGs, Employee Resource Groups) unterstützt. Wir ermutigen alle, sich in unseren ERGs einzubringen und gegebenenfalls neue ERGs zu gründen.



Gesundheit und Sicherheit



KNOW IT

Wir fördern ein gesundes und sicheres Umfeld für alle unsere Stakeholder, einschließlich unserer Mitarbeiter, Kunden und anderer Personen, die mit unseren Produkten in Kontakt kommen. Wir befolgen für unsere Arbeit und Standorte alle bezüglich Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz geltenden Gesetze.

Unser Ziel ist ein verletzungsfreier Arbeitsplatz – von den Fertigungsstätten bis hin zu Büroumgebungen. Weitere Informationen finden Sie in den Richtlinien für Mitarbeitergesundheit und -sicherheit.

Produktsicherheit ist ein wichtiger Bestandteil unseres Produktdesignprozesses. Wir ergreifen Maßnahmen, um die Sicherheit derjenigen Personen zu gewährleisten, die mit unseren Produkten oder Geschäftstätigkeiten zu tun haben. Dies gilt auch für Design, Fertigung, Transport, Verteilung, Verwendung und Wartung unserer Produkte.

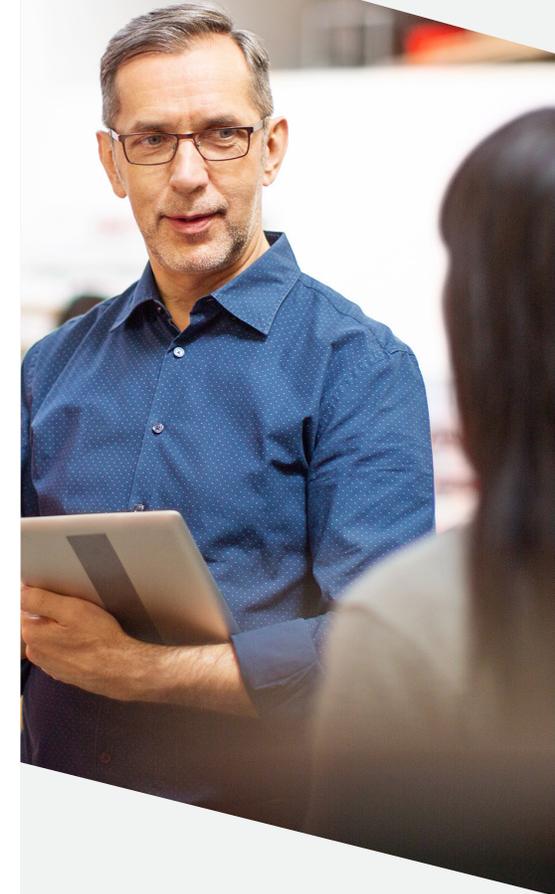


SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Übernehmen Sie die persönliche Verantwortung für die Einhaltung unserer Sicherheitsregeln und -richtlinien. Wenn Sie etwas nicht wissen, fragen Sie. Wenn Sie etwas vergessen haben, frischen Sie Ihr Gedächtnis auf.
- Achten Sie auf und melden Sie Gefahren am Arbeitsplatz, Verletzungen oder unsicheres Verhalten.
- Melden Sie Bedenken hinsichtlich Gewalt oder Gewaltandrohungen sofort.
- Tragen Sie in Produktionsbereichen die erforderliche persönliche Schutzausrüstung, wie beispielsweise Schutzbrille, zugelassene Arbeitsschuhe und Gehörschutz.
- Sichern, transportieren und entsorgen Sie Gefahrstoffe ordnungsgemäß.
- Befolgen Sie die Verfahren und Betriebsabläufe, um uns selbst zu schützen und andere nicht zu verletzen.

Gesundheit und Sicherheit gehen über die oben aufgeführten spezifischen Punkte hinaus. Nichts ist wichtiger als das Wohlergehen unserer Mitarbeiter und Kunden. Daher sind wir alle dafür verantwortlich, unserer Verpflichtung zur Sicherheit nachzukommen.



Datenschutz



KNOW IT

Jeder bei der Tennant Company ist verantwortlich für den Schutz der von uns erfassten, abgerufenen, verwendeten oder gespeicherten Daten. An zahlreichen Orten, an denen wir tätig sind, gelten hierfür entsprechende Datenschutzgesetze. Es ist auch genau das Richtige.

Seien Sie bei der Arbeit mit Daten, die eine Person identifizieren können, stets wachsam. Dabei spielt es keine Rolle, ob diese Daten von Kunden übermittelt, von Mitarbeitern geteilt oder auf unseren Computern erfasst werden.

Offensichtliche Beispiele für vertrauliche oder private Daten sind Namen, Adressen, Fotos, Kreditkartennummern, E-Mail-Adressen, Telefonnummern sowie Steuernummern und anderweitige Identifikationsnummern.

Private Daten können aber auch eine Vielzahl weniger offensichtlicher Arten von Informationen umfassen, wie beispielsweise Adressen von Internetdiensteanbietern, Cookies, die über unsere Website gesammelt werden, oder sogar gespeicherte Daten des globalen Positionierungssystems.

Halten Sie sich an unsere Datenschutzrichtlinien und die folgenden Grundprinzipien:

- Informieren Sie sich abhängig davon, wo Sie sich befinden und mit wessen Daten Sie arbeiten, über die geltenden Anforderungen.
- Informieren Sie die Personen gegebenenfalls darüber, dass ihre Daten erfasst werden, und geben Sie dabei genau an, welche Daten zu welchem Zweck erfasst werden. Möglicherweise müssen Sie ihnen gestatten, der Datenerfassung zu widersprechen, oder Anfragen zur Löschung personenbezogener Daten nachkommen.
- Holen Sie bei jeder Erfassung vertraulicher Daten die ausdrückliche Zustimmung hierfür ein und arbeiten Sie daran, die benötigte Datenmenge zu minimieren.
- Beschränken Sie die erfassten Daten auf das erforderliche oder benötigte Maß. Sammeln Sie nicht mehr Daten als erforderlich.
- Verwenden Sie vertrauliche Daten nur für die ursprünglich vorgesehenen Zwecke.
- Befolgen Sie stets unsere Richtlinien zur Speicherung vertraulicher Daten, auch durch entsprechende Zugriffsbeschränkungen.
- Vernichten Sie Daten rechtzeitig und auf angemessene Weise. Beachten Sie hierbei die von der Tennant Company festgelegten Datenklassifizierungen und Aufbewahrungsfristen für Aufzeichnungen sowie etwaige rechtliche Aufbewahrungsfristen.



Datenschutz



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Rechnen Sie jederzeit mit Situationen, in denen Sie es mit vertraulichen Daten zu tun bekommen, da diese ohne Vorwarnung auftreten können.
- Verwenden Sie die Daten ausschließlich für die bei der Erfassung angegebenen Zwecke, da Sie lediglich hierfür die Einwilligung erhalten haben.
- Vermeiden Sie die Erfassung oder Verwendung vertraulicher Informationen, die eine Identifizierung bestimmter Personen ermöglichen. Wenn Sie jedoch einen triftigen geschäftlichen Grund sehen, diese Informationen zu beziehen oder zu verwenden, wenden Sie sich zunächst an die Rechtsabteilung.



Menschenrechte



KNOW IT

Unser Unternehmen ist weltweit in mehr als 100 Ländern tätig und wir nehmen unsere Rolle als globaler „Corporate Citizen“ ernst.

Die Tennant Company ist Unterzeichner des United Nations Global Compact, einer freiwilligen Initiative zur Umsetzung universeller Nachhaltigkeitsprinzipien und zur Unterstützung und Förderung der Menschenrechte.

Mehrere Prinzipien des Global Compact konzentrieren sich auf die Menschenrechte und umfassen folgende Punkte:

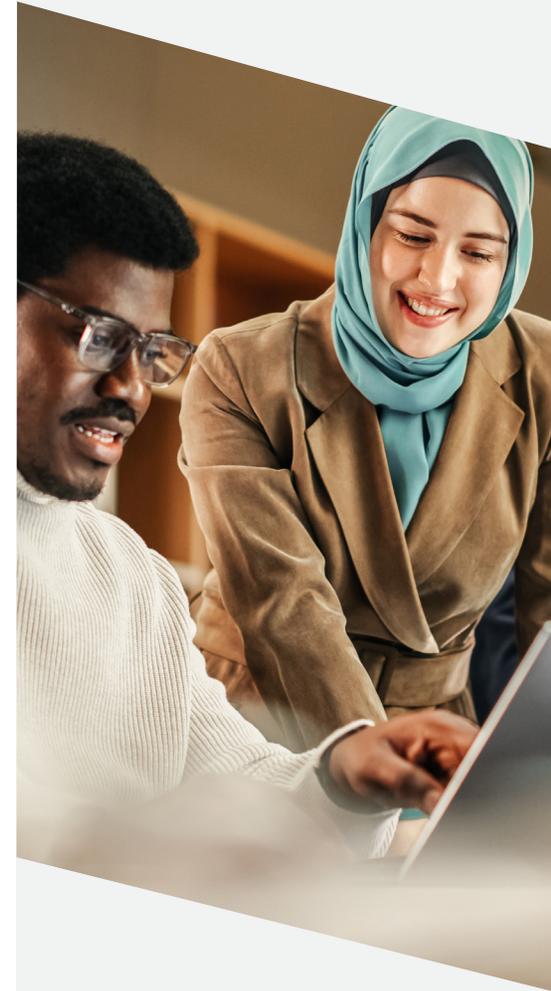
- Unterstützen und Respektieren des Schutzes der international verkündeten Menschenrechte
- Ergreifen von Maßnahmen, um sich nicht an Menschenrechtsverletzungen wie Zwangsarbeit, Kinderarbeit und Diskriminierung zu beteiligen
- Ergreifen von Initiativen, die gegen Korruption in all ihren Formen vorgehen

Die Umsetzung dieser Punkte in der Praxis erfordert Folgendes:

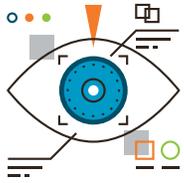
- Klare und deutliche Formulierung unsere Erwartungen und Standards gegenüber unseren Mitarbeitern, Anbietern und weiteren Dritten
- Durchführen einer Prüfung der Sorgfaltspflicht, um Lieferanten, Händler, Vermittler, Vertreter, Verkäufer und andere Geschäftspartner sorgfältig auszuwählen
- Ansprechen auftretender Missbräuche

Im Engagement für die Menschenrechte arbeiten wir daran, lokale Bräuche und Praktiken zu respektieren und gleichzeitig die Einhaltung geltender Gesetze sowie unserer Erwartungen zu fordern.

Weitere Informationen finden Sie in unserer Menschenrechtsrichtlinie sowie in anderen Richtlinien im Zusammenhang mit den Erwartungen an Anbieter.



Menschenrechte



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Fördern und bewahren Sie ein ethisches Arbeitsumfeld, das frei von Diskriminierung ist.
- Nehmen Sie Dritte, mit denen wir in Geschäftsbeziehungen stehen, für die Einhaltung geltender Gesetze und der Standards der Tennant Company in die Verantwortung.
- Entscheiden Sie sich für Dritte, die unser Engagement für Menschenrechte, Korruptionsbekämpfung, Transparenz, Produktstandards und Umweltschutz teilen.
- Melden Sie jeden Verdacht auf moderne Sklaverei und Menschenhandel in unserer Lieferkette.



UMGANG MIT PERSONEN: GROW IT



Wir bauen jeden Tag an der Zukunft unseres Unternehmens.

Ein sicheres, positives, konformes und integratives Arbeitsumfeld ist für das Wohlbefinden und den Erfolg unserer Teammitglieder von entscheidender Bedeutung. Durch Schulungen, Sensibilisierungskampagnen, regelmäßige Bewertungen und einen kontinuierlichen Dialog mit unseren Mitarbeitern und Stakeholdern können wir einen Ort schaffen, an dem unterschiedliche Sichtweisen respektvoll diskutiert und gehört werden, an dem die Würde des Menschen geschätzt wird und an dem jeder sein Bestes geben und sein volles Potenzial entfalten kann.

Durch unser Handeln können wir eine ethische Kultur des Lernens, des Wachstums und der Anpassung schaffen, um den sich ändernden Bedürfnissen unserer Mitarbeiter und der Gesellschaft im Allgemeinen gerecht zu werden. Wir sind uns darüber im Klaren, dass unser Erfolg vom Wohlbefinden und der Zufriedenheit unserer Mitarbeiter und unserer Mitmenschen abhängt. Aus diesem Grund werden wir uns weiterhin unerschütterlich für die Einhaltung dieser Grundsätze einsetzen.

Ein sicheres, positives, konformes und integratives Arbeitsumfeld ist für das Wohlbefinden und den Erfolg unserer Teammitglieder von entscheidender Bedeutung.





AUFBAUEN VON GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN



INHALT



ZURÜCK WEITER

Bestechungs- und Korruptionsbekämpfung



KNOW IT

Bei der Tennant Company verpflichten wir uns zu Ehrlichkeit, Integrität und einen fairen Umgang in unseren Geschäftsbeziehungen. Wir untersagen bei allen unseren Geschäftstätigkeiten jedwede Form von Bestechung und Korruption.

Gesetze zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption machen es illegal, „etwas von Wert“ als Gegenleistung für einen „unangemessenen Vorteil“ anzubieten, zu versprechen, zu geben, zu erbitten oder zu erhalten. Hierdurch wird ein breites Spektrum unehrlicher Verhaltensweisen abgedeckt. Dies könnte beispielsweise sowohl das Zahlen geringer Geldbeträge zur Erleichterung routinemäßiger Transaktionen als auch das Zahlen höherer Summen (Bestechungsgelder) und Schmiergelder zur Erlangung eines Wettbewerbsvorteils umfassen. Wenn Bestechung mit dem Ziel gewährt wird, sich einen unangemessenen oder unfairen Vorteil zu verschaffen, kann es sich auch um Folgendes handeln:

- Rabatte oder Rückerstattungen
- Spenden für wohltätige Zwecke
- Geschenke und/oder Unterhaltung
- Jobangebote
- Nutzung der Ressourcen der Tennant Company

Wir halten uns überall dort, wo wir tätig sind, an den U.S. Foreign Corrupt Practices Act (FCPA), den UK Bribery Act und ähnliche Gesetze. Wir gehen beim Kontakt mit Regierungsbeamten mit Bedacht vor und halten Dritte und Geschäftspartner dazu an, es uns gleich zu tun.

Weitere Hinweise finden Sie in unseren Richtlinien zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption, zu Interessenkonflikten sowie zu Geschenken, Bewirtung und Unterhaltung.



Bestechungs- und Korruptionsbekämpfung



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Achten Sie auf geografische Regionen und Branchen, in denen ein erhöhtes Bestechungsrisiko besteht. Informieren Sie sich über entsprechende Gegenmaßnahmen und darüber, worauf zu achten ist.
- Wenden Sie sich bei Fragen an die in diesem Dokument aufgeführten Ressourcen und lesen Sie unsere Richtlinien, wenn Sie direkt nach Bestechungszahlungen gefragt werden oder Ihnen klar wird, dass selbige erwartet werden.
- Treffen Sie auf Integrität basierende Entscheidungen im Einklang mit dem Kodex und unseren Richtlinien, die bei Interaktionen mit einem potenziellen Risiko Ihre Sicherheit gewährleisten.
- Beachten Sie die kulturellen Erwartungen an Geschenke im Zusammenhang mit Feiertagen, Beerdigungen, Hochzeiten oder ähnlichen Anlässen. Diese können in Verbindung mit Geschäftsbeziehungen Anlass zu Bestechungsbedenken geben und müssen sorgfältig gehandhabt werden.
- Informieren Sie sich, wie man einen Regierungsbeamten erkennt. In manchen Fällen, etwa bei gewählten Amtsträgern, ist ihr Status offensichtlich. In Ländern, in denen viele Unternehmen in staatlichem Besitz sind, ist dies jedoch weniger klar. Sogar Führungskräfte einiger privater Unternehmen können in diese Kategorie fallen.
- Machen Sie Dritte, mit denen Sie zusammenarbeiten oder für deren Verwaltung Sie zuständig sind, mit unseren Erwartungen an die Bekämpfung von Korruption und Bestechung vertraut. Bleiben Sie eng in alle Geschäftsabläufe involviert und achten Sie auf Warnzeichen und Bestechungsrisiken.



Regierungsaufträge

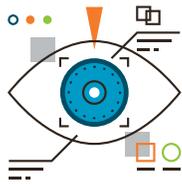


KNOW IT

Bei der Abwicklung von Geschäften mit Regierungen müssen wir strenge Regeln befolgen. Diese Regeln ermöglichen einen ordnungsgemäßen Wettbewerb und die angemessene Verwendung staatlicher Mittel. Außerdem tragen sie dazu bei, eine gesunde Wirtschaft aufrechtzuerhalten. Das Nichtbefolgen dieser Regeln könnte erhebliche Konsequenzen für unsere Geschäfte nach sich ziehen.

Unsere Geschäftstätigkeiten mit Regierungen erfolgen auf faire und ehrliche Weise und wir erwarten keine Gefälligkeiten.

Weitere Hinweise finden Sie in unseren Richtlinien zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption sowie zu Interessenkonflikten, Geschenken, Bewirtung und Unterhaltung (für Regierungsstellen und Nichtregierungsorganisationen).



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Geben Sie bei Eingaben, Zulassungen oder Einsprüchen wahrheitsgemäße, aktuelle, vollständige und genaue Informationen an. Selbiges gilt für Angebote Preisangaben, Rechnungen oder Beschaffungsdokumente.
- Befolgen Sie bei der Erfassung von Regierungsverträgen und der Berechnung von Zahlungen an Regierungsstellen die ordnungsgemäßen Verfahren.
- Bieten Sie Regierungsbeamten keine Gegenstände von Wert an, auch keine Mahlzeiten, Getränke, Reise- oder Unterbringungskosten.
- Versprechen oder diskutieren Sie niemals Beschäftigungs- oder Geschäftsmöglichkeiten mit Regierungsmitarbeitern, da dies zu einem Interessenkonflikt führen kann.



Politische Tätigkeiten und Lobbyarbeit



KNOW IT

Die Tennant Company unterstützt die Teilnahme ihrer Mitarbeiter an ihren Gemeinden, in denen sie leben. Dies beinhaltet auch die Beteiligung am politischen Leben. Als Unternehmen unterstützt die Tennant Company jedoch weder direkt politische Parteien oder Kandidaten für öffentliche Ämter, noch erstattet die Tennant Company seinen Mitarbeitern politische Spenden. Aus diesem Grund sind zwischen unseren persönlichen politischen Aktivitäten und der Arbeit, die wir bei der Tennant Company leisten, klare Grenzen zu ziehen.

Obwohl es sich bei Lobbyarbeit um eine angemessene Geschäftstätigkeit handelt, sollten wir nicht versuchen, gewählte Regierungsbeamte zu beeinflussen, damit sie Entscheidungen zugunsten der Tennant Company treffen, es sei denn, die Rechtsabteilung hat eine entsprechende Genehmigung erteilt.

Weitere Hinweise finden Sie in unseren Richtlinien zu politischen Spenden und Aktivitäten der öffentlichen Ordnung, zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption sowie zu Interessenkonflikten, Geschenken, Bewirtung und Unterhaltung.



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Halten Sie Ihre persönlichen politischen Aktivitäten von Ihrer Arbeit bei der Tennant Company getrennt.
- Machen Sie deutlich, dass Ihre persönlichen Ansichten Ihre eigenen Überzeugungen sind und nicht die der Organisation.
- Nutzen Sie zur Unterstützung Ihrer persönlichen politischen Interessen persönliche Ressourcen – nicht Zeit, Materialien, Gelder oder andere Ressourcen des Unternehmens.
- Befolgen Sie unsere Regeln bezüglich der Offenlegung, wenn Sie für ein öffentliches Amt kandidieren (oder dies in Betracht ziehen) oder in ein politisches Amt berufen werden. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt „Interessenkonflikte“ des Kodex und in unserer Richtlinie zu Interessenkonflikten.

Während wir das Recht unserer Mitarbeiter unterstützen, sich außerhalb der Arbeit an politischen Aktivitäten zu beteiligen, sollten sie sich am Arbeitsplatz unbedingt politisch neutral verhalten und sich auf unsere gemeinsamen Ziele konzentrieren. Unser Ziel ist es, ein Umfeld zu schaffen, in dem sich alle Mitarbeiter geborgen und respektiert fühlen, unabhängig von ihrer politischen Überzeugung. Am Arbeitsplatz und auf dem Firmengelände respektieren und schützen wir das Recht der Mitarbeiter, einzelne politische Kandidaten, Parteien oder Positionen zu fördern oder zu unterstützen, es sei denn, dies stört unseren Betrieb und hindert uns daran, unsere geschäftlichen Ziele zu verfolgen.

Fairer Wettbewerb



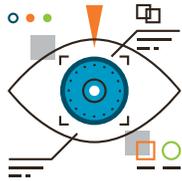
KNOW IT

Bei der Tennant Company möchten wir auf der Grundlage der Verdienste unserer Mitarbeiter, Produkte und unserer Organisation erfolgreich sein. Wir konkurrieren energisch und gehen fair und ehrlich mit unseren Kunden, Dritten und Wettbewerbern um. Wir schließen keine unfairen Absprachen auf Kosten unserer Kunden oder anderer Entitäten.

Das bedeutet, dass wir bewusst Praktiken, Vereinbarungen oder Absprachen vermeiden, die sich auf Preise oder Aufträge von Kunden oder in Vertriebsgebieten auswirken könnten. Dies wäre wettbewerbswidrig und würde den Wettbewerb verringern.

Wir halten uns an die Wettbewerbsgesetze aller Standorte, an denen wir tätig sind, einschließlich des US-amerikanischen Kartellrechts.

Weitere Hinweise finden Sie in unseren Richtlinien zu Kartellrecht und fairem Wettbewerb.



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Erkennen Sie die Risiken im Umgang mit Wettbewerbern und zeigen Sie Verständnis für den Umgang mit solchen Situationen.
- Konsultieren Sie vor einem Treffen mit einem Wettbewerber die Rechtsabteilung, um eine genehmigte Agenda und schriftliche Richtlinien zu erarbeiten.
- Vermeiden Sie mit Wettbewerbern Diskussionen zu unter anderem folgenden Themen:
 - Preise und Kosten
 - Gewinnmargen
 - Kunden
 - Vertriebsgebiete
 - Produktionsstufen
 - Produktqualität
 - Lieferanten
 - Wettbewerbsinformationen
 - Verkaufsbedingungen
 - Technische, neue und/oder innovative Ideen



Fairer Wettbewerb

- Seien Sie vorsichtig und aufmerksam, wenn Sie an Treffen von Handelsverbänden teilnehmen.
- Wenden Sie sich bei Fragen an die Rechtsabteilung, insbesondere bei folgenden Aktionen:
 - Exklusive Kauf- oder Verkaufsvereinbarungen
 - Bündelung von Waren oder Dienstleistungen
 - Vereinbarungen über Technologielizenzen, die die Freiheit der Parteien einschränken
 - Selektive Rabattierung
 - Vertriebs- oder Gruppenkaufvereinbarungen
- Behandeln Sie Lieferanten fair. Versuchen Sie nicht, einen Lieferanten dazu zu zwingen, die Preise der Wettbewerber offenzulegen oder Preise auf der Grundlage der Preise eines Wettbewerbers auszuhandeln.



Handelskontrollen

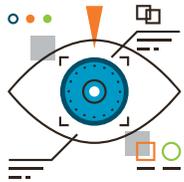


KNOW IT

Als ein globales Unternehmen nimmt die Tennant Company die Verpflichtung zur Einhaltung staatlicher und globaler Handelskontrollen ernst. Darüber hinaus können Verstöße gegen Handelskontrollen zum Verlust von Handelsprivilegien führen, was die Geschäftsabwicklung erschwert. Aus diesem Grund ist hierbei besondere Vorsicht geboten.

Wenn wir Produkte, Teile oder technische Informationen über Landesgrenzen hinweg transportieren, müssen wir die hierfür geltenden Regeln verstehen und einhalten.

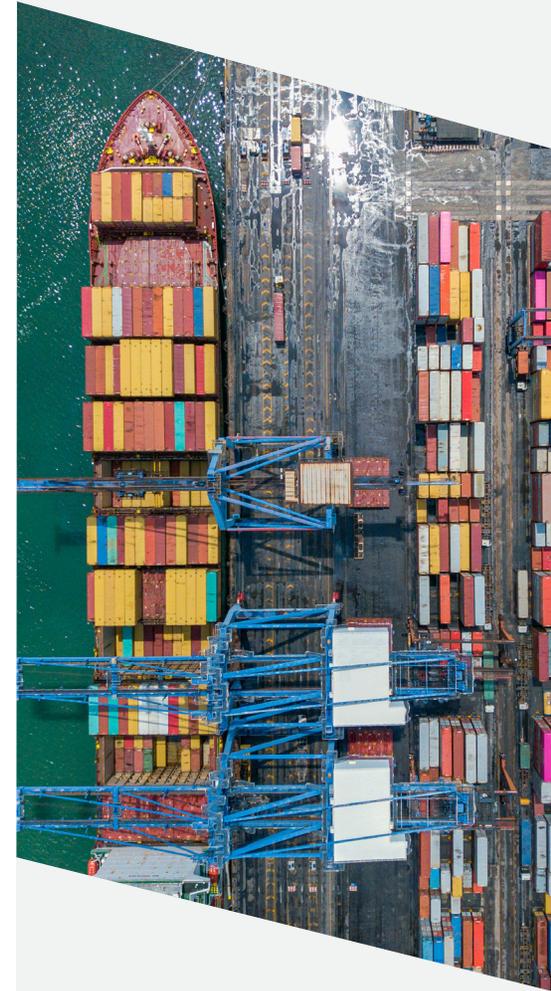
Weitere Hinweise finden Sie in unserer „Globalen Richtlinie zur Einhaltung von Handelsvorschriften“.



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Exportieren Sie niemals Exportkontrollen unterliegende Produkte oder Teile in verbotene Länder oder an verbotene Personen.
- Arbeiten Sie mit dem Global Trade Compliance Team und dem Team für Ethik und Corporate Compliance zusammen und halten Sie sich an den etablierten Due-Diligence-Prozess für Dritte, *bevor* Sie Verträge mit Händlern oder Handelsvertretern aushandeln oder Produkte oder Teile versenden.
- Befolgen Sie unsere Protokolle zur Vertragsprüfung, um Probleme im Zusammenhang mit Anti-Boycott-Gesetzen zu vermeiden.
- Bereiten Sie alle Unterlagen für den internationalen Handel gemäß unseren Aufbewahrungsfristen für Dokumente vor und bewahren Sie sie auf.
- Beteiligen Sie sich nicht an Transaktionen mit Einzelpersonen, Unternehmen, Körperschaften oder Ländern, die Handels- oder Wirtschaftssanktionen unterliegen.



AUFBAUEN VON GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN: GROW IT



Die Tennant Company ist bestrebt, ein ehrlicher, zuverlässiger und vertrauenswürdiger Partner zu sein. Als globales Unternehmen haben wir die Möglichkeiten und die Verpflichtung, uns gegen Korruption als Geschäftsmethode zu wehren und für faire Geschäftsbeziehungen zu sorgen. Dies ist einer der Gründe, warum die Tennant Company Unterzeichner des United Nations Global Compact ist.

Die gesamte Gesellschaft profitiert davon, wenn Organisationen wie die unsere ethisch korrekt und verantwortungsbewusst handeln. Die Art und Weise, wie wir im Wettbewerb stehen und verkaufen, Regierungsaufträge erhalten und ausführen sowie Produkte und Informationen über globale Grenzen hinweg versenden, hat sich geändert, was direkte Auswirkungen auf unsere Gemeinschaften mit sich bringt.

Gesetze und Vorschriften machen einen Unterschied, erfordern aber die aktive Beteiligung von Unternehmen wie der Tennant Company, die sich dazu verpflichten, in allen Aspekten ihrer Geschäftstätigkeit verantwortungsvolle Praktiken zu unterstützen.

Zwar können wir den Lauf der Welt nicht über Nacht ändern, aber wenn unsere Handlungen und Entscheidungen auf Integrität basieren, können sie einen enormen Unterschied bewirken.

Die gesamte Gesellschaft profitiert davon, wenn Organisationen wie die unsere ethisch korrekt und verantwortungsbewusst handeln.





VERANTWORTUNGSBEWUSSTES UND PROFESSIONELLES HANDELN



INHALT



ZURÜCK



WEITER

Interessenkonflikte



KNOW IT

Im Rahmen unserer beruflichen Tätigkeit sind wir verpflichtet, frei von äußeren Einflüssen oder Beteiligungen im besten Interesse der Tennant Company zu handeln.

Die Tennant Company fördert die aktive Beteiligung an finanziellen, geschäftlichen, gemeinnützigen und vielfältigen Unternehmungen außerhalb unserer Organisation. Es ist für uns von entscheidender Bedeutung, die Möglichkeit echter oder impliziter Interessenkonflikte anzuerkennen, die sich aus unseren Beziehungen ergeben. Zahlreiche Verbindungen bergen das Potenzial, zu Konflikten zu führen oder den Anschein von Konflikten zu erwecken. Die Offenlegung dieser Zusammenhänge ist von großer Bedeutung. Schon der Anschein eines Interessenkonflikts kann Anlass zur Sorge geben.

Legen Sie einen potenziellen Konflikt schnellstmöglich offen und kooperieren Sie mit dem Team für Ethik und Corporate Compliance, um tatsächliche oder vermeintliche Konflikte zu entschärfen und zu klären.

In folgenden Situationen treten häufig Konflikte auf:

- Persönliche Beziehungen (z. B. die Einstellung eines Verwandten oder eine Vorgesetztenbeziehung zu einem Lebenspartner)
- Außerbetriebliche Tätigkeiten/Beschäftigung (z. B. beratende Tätigkeiten für einen Wettbewerber oder ein Unternehmen, das mit uns Geschäfte macht)
- Finanzielle Interessen (z. B. direkte Investitionen in einen Anbieter, Lieferanten, Kunden oder Wettbewerber)
- Unternehmenschancen (z. B. die Vorteilsnahme in Situationen, die eine Geschäftsmöglichkeit für das Unternehmen hätten darstellen können)
- Verwendung oder Missbrauch von Unternehmensvermögen (z. B. die Verwendung von Ressourcen der Tennant Company für einen Zweitjob oder die Ausübung eines Zweitjobs während Ihrer Arbeitszeit)
- Einzigartige persönliche Vorteile (z. B. Rabatte oder andere Vorteile von Wettbewerbern, Händlern, Lieferanten, Verkäufern, Dienstleistern oder Kunden, die anderen nicht zur Verfügung stehen)

Weitere Hinweise finden Sie in Ihrem Mitarbeiterhandbuch und in unserer Richtlinie zu Interessenkonflikten.

Frage: Meine Schwägerin hat kürzlich einen neuen Job bei einem Unternehmen angenommen, das Büromaterial verkauft. Sie weiß, dass ich für den Einkauf unseres Bürobedarfs zuständig bin, und erzählte mir deshalb voller Vorfreude von den Rabatten, die sie uns anbieten könnte. Sie versprach, mir die besten Preise zu machen. Ist das in Ordnung?

Antwort: Es kann für das Unternehmen akzeptabel sein, das Unternehmen Ihrer Schwägerin als Lieferanten zu nutzen. Zuvor sind jedoch einige Schritte erforderlich. Beginnen Sie damit, die Beziehung als potenziellen Interessenkonflikt offenzulegen. Sobald der potenzielle Konflikt überprüft wurde, werden vermutlich Kontrollen eingerichtet, um den potenziellen Konflikt zu lösen. Es könnte beispielsweise passieren, dass Sie von Entscheidungen im Zusammenhang mit dem Unternehmen Ihrer Schwägerin ausgeschlossen werden. Wenn das Unternehmen Ihrer Schwägerin als Lieferant genutzt wird, stellen wir auf diese Weise klar, dass die Entscheidung aufgrund der Vorzüge der Angebote des Unternehmens und nicht auf der Grundlage Ihrer persönlichen Beziehung getroffen wurde.



Interessenkonflikte



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Bleiben Sie wachsam gegenüber Veränderungen in Ihrem Leben, Ihrem beruflichen Verantwortungsbereich und unserer Geschäftstätigkeit, die einen potenziellen Interessenkonflikt nach sich ziehen oder Ihr unabhängiges Urteilsvermögen bei der Arbeit beeinträchtigen könnten.
- Legen Sie potenzielle Konflikte offen, sobald sie auftreten – möglichst bereits bevor ein Problem auftritt.
- Aktualisieren Sie Ihre Offenlegung von Interessenkonflikten bei Bedarf regelmäßig.
- Machen Sie sich bewusst, wie eine Situation für andere aussehen kann.
- Fragen Sie das Team für Ethik und Corporate Compliance oder eine der in unserem Kodex genannten Ressourcen um Rat.



Frage: Ich habe vor, mich zur Wahl als Stadtrat aufstellen zu lassen. Im Falle meiner Wahl würde ich weiter hier arbeiten, da für die Stelle keine Vollzeitbeschäftigung erforderlich ist. Gibt es irgendetwas, worüber ich Bescheid wissen muss, bevor ich die hierfür erforderlichen Unterlagen einreiche?

Antwort: Das Bekleiden eines politischen Amtes während der Arbeit bei der Tennant Company kann ein Problem aufwerfen. Wenn Sie sich zur Wahl stellen wollen oder in ein öffentliches Amt berufen werden, müssen Sie (1) unseren Prozess zur Offenlegung von Interessenkonflikten befolgen, damit geeignete Schritte unternommen werden können, und (2) sich bei jeglichen Abstimmungen enthalten, die Auswirkungen auf das Unternehmen haben. Gegebenenfalls können Sie mit dem Team für Ethik und Corporate Compliance zusammenarbeiten, um die Situation zu klären.

Geschenke, Bewirtung und Unterhaltung

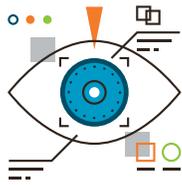


KNOW IT

Der Aufbau starker beruflicher Beziehungen ist ein wesentlicher Bestandteil der Geschäftstätigkeit. Hierfür kann häufig das Überreichen und/oder Entgegennehmen von Geschenken, Bewirtung und/oder Unterhaltung erforderlich sein.

Jegliche Form von Geschenken, Bewirtung oder Unterhaltung, die wir anbieten oder annehmen, muss angemessen sein, innerhalb unserer festgelegten Grenzen liegen, frei von Interessenkonflikten sein und im Einklang mit ethisch korrekten Geschäftspraktiken stehen. Geschenke in Form von Bargeld oder Bargeldäquivalenten sind niemals akzeptabel.

Weitere Informationen (z. B. Formulare) finden Sie in unseren Richtlinien zu Geschenken, Bewirtung, Unterhaltung und Reisen.



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Geschenke, Bewirtung und Unterhaltung dürfen nur angeboten oder angenommen werden, wenn sie mit unseren Richtlinien vereinbar sind.
- Fragen Sie nach, wenn Geschenke, Bewirtung oder Unterhaltung Ihnen Unbehagen bereiten, übertrieben wirken oder den Anschein erwecken, dass sie darauf abzielen, sich einen unfairen Geschäftsvorteil zu verschaffen.
- Bargeld oder Bargeldäquivalente – einschließlich Geschenkgutscheine – dürfen weder angeboten noch angenommen werden.
- Beachten Sie die Richtlinien zu Geschenken, Bewirtung und Unterhaltung (für Regierungsstellen und Nichtregierungsorganisationen), wenn Sie Regierungsbeamten etwas von Wert anbieten möchten, einschließlich Mahlzeiten, Getränke, Reise- oder Unterbringungskosten.
- Wenn Sie Geschenke, Bewirtung oder Unterhaltung anbieten, erkundigen Sie sich nach den für den Empfänger geltenden Richtlinien, um sicherzustellen, dass Ihr Angebot nicht gegen die Richtlinien des Empfängers verstößt.

Bevor Sie im Rahmen Ihrer Geschäftstätigkeit etwas anbieten oder annehmen, stellen Sie sich folgende Fragen:

- Bin ich mir sicher, dass dies nicht den Anschein einer Bestechung oder Schmiergeldzahlung erwecken oder als anderweitige illegale oder unangemessene Handlung betrachtet werden könnte?
 - Beispiel: ein All-inclusive-Wochenende in einem Resort als Dankeschön für eine Vertragsunterzeichnung
- Erscheint der Wert dieses Angebots als übermäßig hoch?
 - Beispiel: Tickets für ein Fußballspiel
- Würde es unserem Ruf schaden, wenn dies öffentlich bekannt würde?
- Ist der Empfänger ein Regierungsbeamter?
- Ist es gemäß unserer Richtlinie zulässig?
- Gestatten es die Richtlinien des Empfängers?

Insiderhandel



KNOW IT

Die Integrität unserer Finanzmärkte hängt davon ab, dass jeder zur gleichen Zeit auf der Grundlage derselben Informationen handeln kann. Im Rahmen unserer Arbeit haben wir möglicherweise Zugriff auf wesentliche nicht öffentliche Informationen – sogenannte Insiderinformationen – über die Tennant Company, unsere Konkurrenten, unsere Kunden oder Dritte, mit denen wir kooperieren.

Wesentliche nicht öffentliche Informationen können jegliche Informationen sein, die sich auf unsere Geschäftstätigkeit beziehen. Hierzu zählen:

- Veränderungen in der Unternehmensführung
- Finanzprognosen
- Verkaufs- oder Umsatzzahlen
- Mögliche Übernahmen oder Fusionen
- Bedeutende Rechtsstreitigkeiten oder behördliche Untersuchungen
- Handelsgeheimnisse, einschließlich Innovationen, neuer Produkte, Markteinführungen usw.
- Sicherheitsvorfälle oder Datenschutzverletzungen

Es verstößt gegen das Gesetz, Wertpapiere auf der Grundlage wesentlicher nicht öffentlicher Informationen, sogenannter „Insiderinformationen“, zu kaufen oder zu verkaufen. Es verstößt auch gegen das Gesetz, Insiderinformationen an andere weiterzugeben, damit diese auf der Grundlage von nichtöffentlichen Informationen mit Wertpapieren handeln können (sogenanntes „Tipping“).

Diese Handlungen verstoßen nicht nur gegen das Gesetz, sondern stellen auch einen Verstoß gegen unseren Kodex und unsere Richtlinien dar.

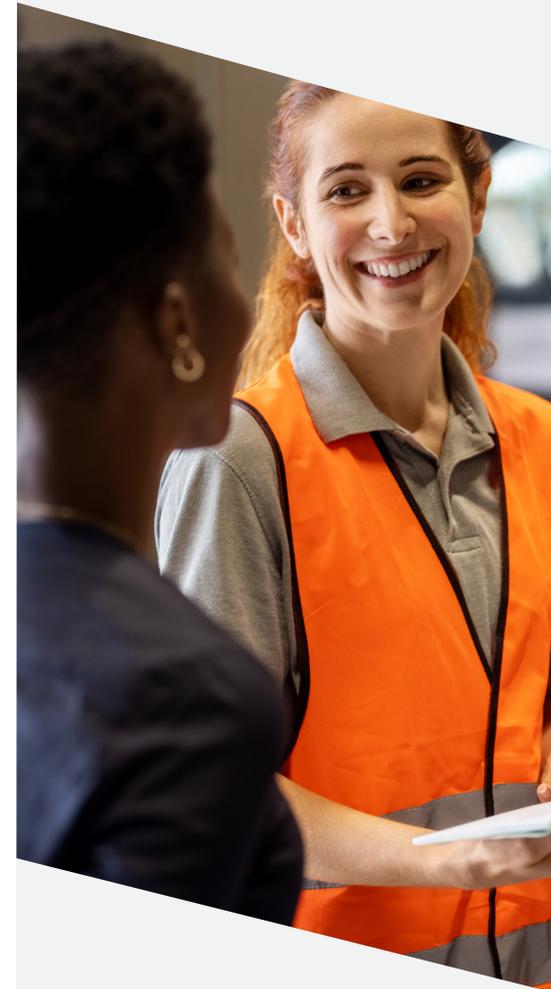
Weitere Hinweise finden Sie in unserer Richtlinie zum Insiderhandel.



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Informieren Sie sich darüber, wie Sie Insiderinformationen erkennen, und geben Sie sie nicht an andere weiter.
- Betätigen Sie sich auf der Basis von Insiderinformationen weder im Handel noch in der Beratung.
- Schützen Sie alle vertraulichen Informationen, einschließlich wesentlicher nicht öffentlicher Informationen, die sich auf die Tennant Company, unsere Wettbewerber, unsere Kunden oder Dritte beziehen, mit denen wir kooperieren.



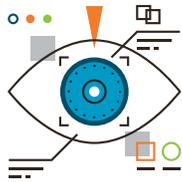
Geistiges Eigentum und vertrauliche Informationen



KNOW IT

Als innovatives Unternehmen sind unser geistiges Eigentum, unsere Geschäftsgeheimnisse sowie sonstige geschützte Informationen, wie z. B. Produktentwicklung und -verbesserung, Kundenprojekte und Roadmaps, von entscheidender Bedeutung für unseren anhaltenden Erfolg.

Selbiges gilt für vertrauliche Informationen des Unternehmens, die einen erheblichen Wettbewerbsvorteil darstellen. Wir müssen diese Informationen vor der Offenlegung schützen und die Informationen unserer Kunden und Dritter sorgfältig behandeln und schützen.



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Vertrauliche Informationen, einschließlich geistiges Eigentum, sind jederzeit zu schützen.
- Geben Sie vertrauliche Informationen nur dann an Kollegen weiter, wenn sie von ihnen für die Arbeit benötigt werden.
- Besprechen und teilen Sie vertrauliche Informationen über Dritte mit Bedacht und verantwortungsbewusst. Das bedeutet, dass Sie sie nur an Personen innerhalb der Tennant Company weitergeben, die sie für die Erledigung ihrer Arbeit benötigen, und an Personen außerhalb der Tennant Company mit entsprechender Genehmigung.
- Wenden Sie sich an die Rechtsabteilung, wenn Sie der Meinung sind, dass Sie vertrauliche Informationen außerhalb des Unternehmens weitergeben müssen. Sie wird die hierfür geeigneten und erforderlichen Maßnahmen ermitteln.



Unternehmenseigentum und -ressourcen



KNOW IT

Wir alle sind für den Schutz des Eigentums und der Ressourcen der Tennant Company verantwortlich, einschließlich unserer physischen Vermögenswerte, unserer finanziellen Vermögenswerte und unserer Technologie. Wir sollten alle Vermögenswerte des Unternehmens mit Sorgfalt und Respekt behandeln.

Zum Eigentum und zu den Ressourcen des Unternehmens gehören unter anderem:

- Computer
- Vom Unternehmen ausgegebene Geräte und Ausrüstung
- Mobiliar
- Vorräte
- Geistiges Eigentum
- Einrichtungen
- Pkw, Lkw, Servicefahrzeuge, Fuhrpark

Auch Ihre Arbeitszeit ist ein wertvolles Gut. Minimieren Sie die persönliche Verwendung der Vermögenswerte der Tennant Company und lassen Sie nicht zu, dass diese persönliche Verwendung Ihre beruflichen Verpflichtungen beeinträchtigt.

Seien Sie sich darüber im Klaren, dass die Tennant Company die bei der Arbeit verwendeten Systeme besitzt und überwacht und sich das Recht vorbehält, unsere Verwendung dieser Systeme zum Schutz von Compliance, Systemen und Daten des Unternehmens zu überwachen.



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Verwenden Sie die Vermögenswerte des Unternehmens effizient und sachgerecht.
- Geben Sie Ihr Bestes, um Diebstahl, Nachlässigkeit und Verschwendung von Eigentum und Ressourcen des Unternehmens zu verhindern.
- Melden Sie den Verdacht auf Diebstahl, Betrug oder unsachgemäße Verwendung unserer Vermögenswerte.



VERANTWORTUNGSBEWUSSTES UND PROFESSIONELLES HANDELN: GROW IT



Die Wahrung des Rufs der Tennant Company hinsichtlich Integrität und der Schutz unserer Vermögenswerte ist der Schlüssel zu unserem Geschäftserfolg.

Berufliche Integrität erfordert nicht nur Übung, sondern auch Charakterstärke und Selbstbewusstsein. Sie erfordert die Bereitschaft, unser eigenes Handeln zu hinterfragen und uns folgende Fragen zu stellen: Lege ich ein gutes Urteilsvermögen an den Tag? Wie würde ein Außenstehender diese Situation wahrnehmen? Dies beinhaltet auch den Schutz von Unternehmenseigentum und vertraulichen Informationen.

Wenn hierbei nichts falsch gemacht wird, kann dies einen starken und positiven Einfluss auf unsere Produktivität, Leistung und unseren Ruf haben.

Berufliche Integrität erfordert nicht nur Übung, sondern auch Charakterstärke und Selbstbewusstsein.





KLAR, DEUTLICH UND EHRlich KOMMUNIZIEREN



INHALT



ZURÜCK



WEITER

Finanzielle Integrität



KNOW IT

Präzise und vollständige Buchhaltungsunterlagen vermitteln der Führungsetage ein klares Bild davon, wie sich das Unternehmen entwickelt. Sie unterstützen eine ehrliche und transparente Kommunikation mit Mitarbeitern, Investoren, Aktionären und anderen Stakeholdern des Unternehmens.

Sorgfältig geführte Finanzunterlagen tragen ebenfalls dazu bei, unseren Buchhaltungs- und Berichtspflichten als börsennotiertes Unternehmen nachzukommen.

Jeder, der Informationen – von Spesenabrechnungen bis hin zu Lieferantenrechnungen – an das Unternehmen übermittelt, trägt zu den Büchern und Aufzeichnungen des Unternehmens bei. Wir alle sind verpflichtet, zeitnah genaue, vollständige und ehrliche Informationen bereitzustellen.

Ein Betrug liegt vor, wenn Informationen verheimlicht oder falsch dargestellt werden, um sich einen persönlichen Vorteil zu verschaffen oder Fehlverhalten zu verbergen. Beispiele hierfür sind:

- Ausgeben von Unternehmensgeldern zu persönlichen Zwecken (Erhalt von Barvorschüssen auf eine Firmenkreditkarte für persönliche Ausgaben)
- Mehrmaliges Einreichen derselben Ausgabe
- Stehlen von Zeit, Ressourcen oder anderen Vermögenswerten des Unternehmens
- Berichten falscher oder unvollständiger Finanzinformationen
- Genehmigen von Transaktionen ohne ordnungsgemäße Dokumentation oder Genehmigung
- Bezahlen oder Annehmen von Bestechungs- oder Schmiergeldern auf direkte, indirekte oder anderweitig verschleierte Weise

Ein Betrugsfall kann auch auftreten, wenn versehentliche Falschangaben nicht erkannt oder korrigiert werden. Wir alle sollten im Hinblick auf Betrug die Augen offen halten. Wenn sich etwas nicht richtig anfühlt, melden Sie es sofort.



Finanzielle Integrität



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Erfassen Sie Finanztransaktionen im richtigen Aufzeichnungszeitraum mit genauen und vollständigen Details.
- Achten Sie auf Anzeichen einer möglichen finanziellen Manipulation, z. B. das Nichtanfordern eines Bestellscheins, das Durchführen von Transaktionen ohne Rechnung, das Stellen von überhöhten Rechnungen, wiederholte Aufforderungen zur Änderung des Kontos für Zahlungen, Bankkonten, die nicht mit dem Namen des beabsichtigten Empfängers übereinstimmen, oder die Bitte an Lieferanten, die Rechnungsstellung zu verschieben, damit sie in andere Berichts- oder Finanzperioden fällt.
- Befolgen Sie alle internen Kontrollen. Versuchen Sie niemals, sie zu umgehen oder jemanden zu einer Ausnahme zu drängen. Halten Sie sich an alle entsprechenden Aufgabentrennungen.
- Seien Sie in Spesenabrechnungen offen und ehrlich. Vermeiden Sie übermäßige Ausgaben und lassen Sie sich keine persönlichen Ausgaben erstatten.
- Wenn Sie eine Frage zu unseren Finanz- oder anderen Unternehmensunterlagen haben, kontaktieren Sie uns. Ignorieren oder vertuschen Sie keine Fehler oder Irrtümer.
- Kooperieren Sie uneingeschränkt bei allen Audits und Untersuchungen. Seien Sie ehrlich und geben Sie präzise und vollständige Informationen an.

Indem wir aktiv auf Anzeichen betrügerischer Aktivitäten achten, können wir zu einem sichereren und transparenteren Umfeld beitragen.



Aufzeichnungsmanagement



KNOW IT

Bei unserer täglichen Arbeit fallen Unmengen an Dokumenten und Materialien an. Durch eine gute Aktenverwaltung können wir unsere Daten aktuell halten und gleichzeitig alte und veraltete Unterlagen, die Verwirrung stiften könnten, routinemäßig verwerfen.

Wir sind dafür verantwortlich, Unternehmensunterlagen und -materialien sorgfältig und auf eine Weise zu erstellen, zu bearbeiten und zu verwalten, die die betriebliche Effizienz unterstützt. Wenn wir hierbei gute Arbeit leisten, können wir für die Zukunft planen und angemessen auf aktuelle und vergangene Ereignisse reagieren.

Dazu zählen:

- Angemessene Aufbewahrung von Aufzeichnungen: Unser Unternehmen ist zur Aufbewahrung bestimmter offizieller Geschäftsunterlagen verpflichtet. Diese haben wir in unseren Aufbewahrungsplänen für Unterlagen dokumentiert.
- Rechtzeitige Vernichtung und fachgerechte Entsorgung: Die Pflege großer Bestände an Arbeitsunterlagen stellt eine Belastung für unsere Systeme dar und kann das Auffinden von offiziellen Aufzeichnungen erschweren.
- Vertraulichkeitsmaßnahmen: Bestimmte Aufzeichnungen, die zur Entsorgung oder Vernichtung vorgesehen sind, enthalten Informationen, die nicht für die Öffentlichkeit bestimmt sind. Diese sollten auf sichere Weise entsorgt werden.
- Schutz unserer Geräte: Wir sind dafür verantwortlich, alle Geräte zu schützen, die mit unseren Systemen verbunden sind und Zugriff auf Unternehmensunterlagen haben.

Weitere Informationen finden Sie in unseren Richtlinien und Aufbewahrungsplänen für die Datenverwaltung.



Aufzeichnungsmanagement



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Erstellen Sie genaue und vollständige Aufzeichnungen und achten Sie darauf, keine wichtigen Informationen auszulassen.
- Verstehen Sie den Unterschied zwischen einem offiziellen Unternehmensdatensatz und einem Arbeitsdokument (Bedarfskopie), das nicht aufbewahrt werden muss. Wenden Sie sich bei Fragen an Ihren Vorgesetzten.
- Informieren Sie sich, welche Aufzeichnungen über welchen Zeitraum aufbewahrt werden müssen. Konsultieren Sie bei Bedarf unsere Aufbewahrungspläne für Aufzeichnungen.
- Halten Sie Ihre eigenen Aufzeichnungen und Arbeitsdokumente in Ordnung, damit Sie eine bestimmte Aufzeichnung bei Bedarf jederzeit finden können. Eine gute Indizierung und Kategorisierung erleichtert außerdem die Trennung von aufzubewahrenden Aufzeichnungen von solchen, die entsorgt werden müssen.
- Überprüfen Sie regelmäßig Ihre Informationen und Dokumente und löschen, vernichten oder entsorgen Sie nicht mehr benötigte Aufzeichnungen und Bedarfskopien.
- Kooperieren Sie bei rechtlichen Aufbewahrungsfristen oder anderen Aufforderungen des Unternehmens zur längeren Aufbewahrung von Aufzeichnungen als ursprünglich angegeben.

Aufzeichnungen contra Bedarfskopien:

Offizielle Geschäftsunterlagen gelten als offizielle Unterlagen der Tennant Company und unterliegen allen geltenden Richtlinien zur Aufbewahrung von Unterlagen. Umgekehrt handelt es sich bei Bedarfskopien um Duplikate von Datensätzen, die zur Vereinfachung oder zum einfachen Nachschlagen erstellt werden.

- **Offizielle Geschäftsunterlagen** können in jedem Medienformat vorliegen, einschließlich in Papierform, elektronisch, digital, als Audio- oder Videoaufzeichnung, als Mikrofiche usw. Im Allgemeinen handelt es sich bei offiziellen Geschäftsunterlagen um Originale und nicht um Kopien.
- **Bedarfskopien** werden nur so lange aufbewahrt, wie dies vernünftigerweise erforderlich ist (es sei denn, sie unterliegen einer gesetzlichen Aufbewahrungsfrist), und müssen ordnungsgemäß vernichtet werden, sobald sie nicht mehr benötigt werden.

Verantwortungsvolle und respektvolle Kommunikation



KNOW IT

Als Unternehmen möchten wir darauf vertrauen können, dass unsere externe Kommunikation unser Markenimage, unsere Strategie, unsere Marketingbotschaft und unsere Ziele angemessen widerspiegelt.

Unsere Kommunikation mit Personen und Einrichtungen außerhalb unseres Unternehmens muss strategisch angegangen werden und unsere öffentlichen Äußerungen mit unseren Geschäftsinteressen in Einklang bringen. Dies gilt unabhängig davon, ob unsere Zielgruppe unsere Mitarbeiter, Kunden, Investoren und Analysten, Regierungsbehörden oder die breite Öffentlichkeit sind.

Hierfür haben wir Schlüsselpersonen zu Unternehmenssprechern ernannt und nur sie sind befugt, im Namen der Tennant Company öffentlich zu sprechen.



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Seien Sie stets ehrlich und korrekt, wenn Sie über die Tennant Company und ihre Marken sprechen.
- Sofern Sie kein autorisierter Sprecher sind, sprechen Sie nicht im Namen unseres Unternehmens, weder online noch in Leserbriefen oder in Aussagen gegenüber Nachrichtenmedien.
- Leiten Sie Anfragen von Medien, Investoren/Analysten oder der Öffentlichkeit über die Tennant Company oder unsere Marken an einen autorisierten Sprecher weiter.
- Gehen Sie bei externer Kommunikation, auch in den sozialen Medien, verantwortungsvoll vor. Teilen oder veröffentlichen Sie keine vertraulichen Informationen über die Tennant Company oder ihre Marken, Dritte, Kunden oder Geschäftspartner, es sei denn, dies wurde von der Tennant Company und/oder unseren externen Stakeholdern genehmigt.

Weitere Informationen finden Sie in unseren Richtlinien zu E-Mail- und Unternehmenskommunikation, sozialen Medien und Anfragen nach Kunden- oder Produktinformationen.

Soziale Medien können ein großartiges Instrument sein, um die Tennant Company und unsere Produkte zu bewerben. Bei der Nutzung sozialer Medien müssen wir ein gutes Urteilsvermögen an den Tag legen. Andernfalls könnte es für uns selbst, unser Unternehmen oder unsere Stakeholder schädlich sein.

Beachten Sie für Ihre privaten sozialen Medien Folgendes:

- Machen Sie deutlich, dass die Beiträge Ihre persönlichen Ansichten widerspiegeln und nicht die der Tennant Company.
- Seien Sie sich bewusst, dass Ihre Nutzung der sozialen Medien uns alle betreffen könnte, auch wenn Sie Inhalte veröffentlichen, die nichts mit der Tennant Company oder Ihrer Arbeit für das Unternehmen zu tun haben.

KLAR, DEUTLICH UND EHRlich KOMMUNIZIEREN: GROW IT



Unsere Vermögenswerte sind entscheidend für die erfolgreiche Umsetzung der Mission des Unternehmens. Der Schutz dieser Vermögenswerte ist eine der Möglichkeiten, auf die wir als Einzelpersonen zum Erreichen dieser Mission beitragen.

Die zuverlässige und sachliche Präsentation von Informationen macht uns zu einem effektiveren Unternehmen und vermittelt unseren Stakeholdern ein genaues Bild davon, wer wir sind und wie unsere Geschäfte laufen.

Wenn wir in unserer Kommunikation offen und klar sind, zeigen wir anderen, dass wir in jeglicher Hinsicht vertrauenswürdig sind. Wir demonstrieren dadurch Integrität und schaffen Vertrauen in unser Unternehmen sowie untereinander.

Wenn wir in unserer Kommunikation offen und klar sind, zeigen wir anderen, dass wir in jeglicher Hinsicht vertrauenswürdig sind.





NACHHALTIGKEIT UND VERANTWORTUNG



INHALT



ZURÜCK WEITER

Nachhaltigkeit und ESG (Umwelt, Soziales und Unternehmensführung)



KNOW IT

Bei der Tennant Company wissen wir, dass die Schaffung einer saubereren, sichereren und gesünderen Welt von wesentlicher Bedeutung ist. Daher sind wir bestrebt, eine nachhaltigere Welt für zukünftige Generationen zu schaffen und zu inspirieren.

Unser Nachhaltigkeitsrahmen folgt dem Motto **Thriving People, Healthy Planet** (Prosperierende Menschen, gesunder Planet). Er unterstützt dieses Engagement und anerkennt die grundlegende Verbindung zwischen Mensch und Planet. Denn wir wissen, dass unser Unternehmen ohne einen gesunden Planeten und prosperierende Menschen nicht erfolgreich sein kann.

Indem wir gemeinsam mit unseren Stakeholdern auf ehrgeizige Ziele hinarbeiten, können wir Gesundheit, Sicherheit, Wohlbefinden und Weiterbildung aller unserer Mitarbeiter und Stakeholder unterstützen.

Die Tennant Company möchte den Menschen eine freie Entfaltung ermöglichen, zu einem gesünderen Planeten beitragen und positive Veränderungen in sechs Wirkungsbereichen vorantreiben:

Prosperierende Menschen:

- Mitarbeitererfolg
- Gesellschaftliches Wirken
- Gemeinsame Räume

Gesunder Planet:

- Klima und Energie
- Verwendung von Wasser und Chemikalien
- Kreislaufprodukte und Abfall

THRIVING PEOPLE. HEALTHY PLANET.



Nachhaltigkeit und ESG (Umwelt, Soziales und Unternehmensführung)



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Kennen und verstehen Sie unseren Nachhaltigkeitsrahmen, seine Säulen und seine Wirkungsbereiche.
- Setzen Sie sich ein für Nachhaltigkeit und positive gesellschaftliche Auswirkungen.
- Setzen Sie die in unserem Rahmenwerk dargelegten Bestrebungen um, durch Ihre Arbeit und unser Auftreten in den Gemeinden. Dies ist auf folgende Weise möglich:
 - Unterstützung von Gesundheit, Sicherheit, Wohlbefinden und Weiterentwicklung aller unserer Mitarbeiter und unserer Reise zu Diversität, Chancengerechtigkeit und Inklusion
 - Unterstützung der Tennant Company bei der Förderung der Arbeiter in unserer Lieferkette, der Betreiber, die unsere Produkte verwenden, und der lokalen Gemeinschaften, in denen wir tätig sind
 - Entwicklung von Produkten, die effizienter sind, weniger Chemikalien benötigen, weniger Wasser verbrauchen und langlebiger sind
 - Bereitstellung von Dienstleistungen und Herstellungsprozessen, die Abfall reduzieren und dazu beitragen, den Kreislauf im Lebenszyklus unserer Produkte zu schließen
 - Erarbeitung von Lösungen, die eine Netto-Null-Reise ermöglichen, und Reduzierung von Treibhausgasemissionen in der gesamten Wertschöpfungskette (von den Lieferanten bis hin zu unseren Produkten und Geschäftsabläufen)
- Unterstützen Sie die Nachhaltigkeitsbestrebungen und -ziele unseres Unternehmens.



Verantwortung: Verbesserung unserer Gemeinschaften und Philanthropie

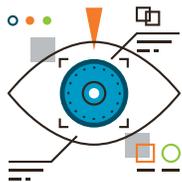


KNOW IT

Ein guter „Corporate Citizen“ gibt der globalen Gemeinschaft etwas Sinnvolles zurück. Bei der Tennant Company werden Unternehmensspenden von unserer Vision angetrieben, eine sauberere, sicherere und gesündere Welt zu schaffen.

Durch zielgerichtete Spenden und unsere Stiftung unterstützt unser Unternehmen voller Stolz Organisationen, Programme und Einzelpersonen, die diese Werte und dieses Engagement teilen. Hier sind einige Beispiele für unsere Spendenprogramme:

- Stipendienprogramm für Mitarbeiter von Tennant
- Programm zur Vermittlung von Freiwilligen
- United Way
- Sachspenden
- Betriebskostenzuschüsse
- Wettbewerb zur Anerkennung von Hausmeistern an K-12-Schulen
- Weitere regionale Freiwilligenprogramme und -angebote



SHOW IT

Integrität in jeder Situation:

- Suchen Sie nach Möglichkeiten, wie Sie Ihre eigene Gemeinschaft aktiv unterstützen können.
- Beteiligen Sie sich an Spendenaktionen für Anliegen, die Ihnen am Herzen liegen.
- Nehmen Sie das ganze Jahr über an vom Unternehmen gesponserten Angeboten für Freiwillige teil.
- Profitieren Sie von der Vermittlung von Spenden und Freiwilligen (weitere Informationen finden Sie auf unserer Website und in den Hubs der Tennant Foundation).



NACHHALTIGKEIT UND VERANTWORTUNG: GROW IT



Unsere Produkte und die Art und Weise ihrer Herstellung und Entwicklung können wahrhaft dazu beitragen, eine sauberere, sicherere und gesündere Welt zu schaffen. Durch unser individuelles Handeln bei der Arbeit tragen wir dazu bei, dass diese Welt Wirklichkeit wird.

Dies beinhaltet die Unterstützung von Gesundheit, Sicherheit und Wohlbefinden unserer Mitarbeiter. Hierdurch und durch unseren Einsatz für alle anderen Stationen in unserer Lieferkette und für unsere Gemeinschaften arbeiten wir auf dieses Ziel hin.

Die Entwicklung sichererer und effizienterer Produkte trägt dazu bei, das Leben der Menschen zu verbessern, mit denen wir außerhalb unseres Unternehmens zusammenarbeiten. Sie ist Teil unserer Mission, die Art und Weise der Reinigung auf der ganzen Welt neu zu erfinden.

Unsere Produkte und die Art und Weise ihrer Herstellung und Entwicklung können wahrhaft dazu beitragen, eine sauberere, sicherere und gesündere Welt zu schaffen.





BEDENKEN ÄUSSERN, MASSNAHMEN ERGREIFEN



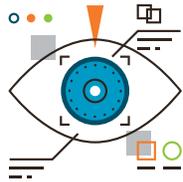
INHALT



ZURÜCK



WEITER



INTEGRITÄT IN JEDER SITUATION: KNOW IT – SHOW IT – GROW IT

Das Stellen von Fragen oder Äußern von Bedenken – insbesondere in Situationen, in denen etwas nicht korrekt zu sein scheint – ist ein Beispiel dafür, wie wir mit Integrität handeln können. Um ein Arbeitsumfeld zu schaffen, in dem niemand zögert, Missstände offen anzusprechen, ist das Wohlbefinden aller von entscheidender Bedeutung.

Die Tennant Company bietet uns viele Möglichkeiten, Bedenken zu äußern und/oder Hilfe zu erbitten. Wenden Sie sich bei Fragen oder Bedenken an eine der folgenden Ressourcen:

- Sprechen Sie mit Ihrem direkten Vorgesetzten oder, wenn das Verhalten Ihren direkten Vorgesetzten betrifft, einer Person der nächsthöheren Ebene über Ihrem direkten Vorgesetzten.
- Wenden Sie sich an den für Sie zuständigen Mitarbeiter der Personalabteilung oder jemanden in der Personalabteilung, dem Sie Ihre Bedenken offen mitteilen möchten.
- Kontaktieren Sie das Team für Ethik und Corporate Compliance der Tennant Company per E-Mail unter Ethics@Tennantco.com.
- Die Ethik-Hotline von Tennant

Sie können [hier](#) auf die Ethik-Hotline von Tennant zugreifen oder die Ethik-Hotline von Tennant anrufen. Klicken Sie [hier](#), um die Telefonnummer für Anrufe in Ihrer Region zu finden.

Die Ethik-Hotline der Tennant Company ist das ganze Jahr über rund um die Uhr erreichbar. Ein Dritter – unabhängig vom Management von Tennant – kümmert sich um den ersten Aufnahmebericht. Anonyme Meldungen sind möglich, sofern dies gesetzlich zulässig ist.

Wenn Sie einen Bericht einreichen, prüfen wir diesen umgehend auf eine Art und Weise, die den Schutz der Vertraulichkeit gewährleistet. Falls gerechtfertigt, wird eine umfassende und faire Untersuchung durchgeführt und wir werden bei Bedarf auf der Grundlage dieser Untersuchung geeignete Korrekturmaßnahmen ergreifen.

Es erfordert Mut, Bedenken zu äußern, und die Tennant Company schützt Personen, die in gutem Glauben einen Bericht einreichen. Wir sind bestrebt, ein Umfeld der offenen Kommunikation zu schaffen, das außerdem die Mitarbeiter dabei unterstützt, Fragen zu stellen und potenzielle Verstöße zu melden. Vergeltungsmaßnahmen jeglicher Art stehen im Widerspruch zu unseren Werten, unterstützen nicht unsere Kultur und haben in unserem Unternehmen keinen Platz.

“Wir sehen uns täglich mit der Chance, der Herausforderung und der Verantwortung konfrontiert, unseren wohlverdienten Ruf zu wahren, indem wir auf eine Weise handeln, die auf ethischer Entscheidungsfindung, der Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und hoher persönlicher Integrität basiert, während wir daran arbeiten, die Welt sauberer, sicherer und gesünder zu machen.”

- Dave Huml

Ressourcen

Team für Ethik und Corporate Compliance	Ethics@tenantco.com
Rechtsabteilung	Legal@tenantco.com
Datenschutz	Privacy@tenantco.com
Personalabteilung	Lokaler Vertreter der Personalabteilung
Diversität, Chancengerechtigkeit und Inklusion	DEI@tenantco.com
Mitarbeitergesundheit und -sicherheit	CorpEHS-Safety@tenantco.com
Global Trade Compliance Team	ImportExport@tenantco.com
Nachhaltigkeit	SustainabilityReport@tenantco.com
Investorenbeziehungen	+1 (763) 540-1200 (allgemein) +1 (763) 540-1600 (Investoren)
Buchhalter	Sehen Sie sich unsere registrierten Wirtschaftsprüfer an, die hier aufgeführt sind.

Unethisches oder illegales Verhalten

Nutzen Sie die Ethik-Hotline der Tennant Company oder wenden Sie sich direkt an die Tennant Company, wenn Sie unethisches oder illegales Verhalten bemerken oder vermuten.

Team für Ethik und Corporate Compliance
Tennant Company
10400 Clean Street
Eden Prairie, Minnesota 55344
E-Mail-Adresse: Ethics@tenantco.com

Buchhaltungsfragen

Nutzen Sie die Ethik-Hotline von Tennant oder schreiben Sie an den Prüfungsausschuss, um eine Beschwerde im Zusammenhang mit der Buchhaltung, den internen Buchhaltungskontrollen oder Prüfungsangelegenheiten der Tennant Company einzureichen.

Prüfungsausschuss des Vorstands
Tennant Company
c/o Ethik und Corporate Compliance
10400 Clean Street
Eden Prairie, Minnesota 55344



Ressourcen

Ethik-Hotline

Web-/mobiler Zugriff

Tennant.ethicspoint.com

Telefonzugang

1. Wählen Sie die Zugangsnummer für Ihr Land (siehe unten die Diagramme nach Region).
2. Warten Sie auf das Freizeichen.
3. Wählen Sie die Nummer der Ethik-Hotline von Tennant: **1-877-774-6504**

Amerika

Land	Website	Zugangsnummer(n)
Brasilien	Site	0-800-890-0288
Kanada (Englisch)	Website	877-774-6504
Kanada (Frankokanadisch)	Website	877-774-6504
Mexiko	Sitio web	01-800-288-2872
USA	Website	877-774-6504

Asien-Pazifik

Land	Website	Zugangsnummer(n)
Australien	Website	1-800-881-011
中国 (China)	网站	Shanghai/Guangzhou: 108-10 Peking: 108-710
भारत (Indien)	वेबसाइट	000-117
日本 (Japan)	ウェブサイト	KDDI 00-539-111 oder Softbank Telecom 00-663-5111
Neuseeland	Website	000-911



Ressourcen

Europa

Land	Website	Zugangsnummer(n)
Belgien	Website	0-800-100-10
Frankreich	Site web	0-800-99-0011
Deutschland	Webseite	0-800-225-5288
Italien	Sito Web	800-172-444
Niederlande	Website	0800-022-9111
Norwegen	Nettsted	800-190-11
Portugal	Site	800-800-128
Spanien	Website	900-99-0011
Schweden	Hemsida	020-799-111
Vereinigtes Königreich	Website	0-800-89-0011

